



# COMUNE DI CASTELCIVITA

(Provincia di Salerno)

Piazza Umberto I, n. 4 84020 - CASTELCIVITA - (SA) - tel. 0828 975009, fax 0828 975486 - C. F. 00497810655  
Sito web [www.comune.castelvita.sa.it](http://www.comune.castelvita.sa.it) - E-Mail [comunecastelvita@libero.it](mailto:comunecastelvita@libero.it)

## **POLIZIA MUNICIPALE**

PEC [poliziamunicipale.castelvita@asmepec.it](mailto:poliziamunicipale.castelvita@asmepec.it)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 30 DEL 22/06/2017

**REGISTRO GENERALE N. 233**

**PROT. N. 3507 DEL 4 LUG. 2017**

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO FORESTALE AL SERVIZIO PATRIMONIO BOSCHIVO DEL COMUNE DI CASTELCIVITA - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 10/PA-2017 (2° QUADRIMESTRE) AL TECNICO INCARICATO DR FOR. AMBIENTALE GIOVANNI FORNATARO - CIG: Z331ABB4E3.**

VISTA la deliberazione di G. C. n. 197 del 15/09/1997 con la quale venivano individuati i responsabili degli uffici e servizi ed i successivi provvedimenti di nomina degli stessi;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C. C. n. 31 del 22/10/1997, esecutiva;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2017;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109 con riferimento all'assegnazione delle competenze gestionali e delle funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificatamente individuati;

VISTA l'insussistenza di situazioni d'inconferibilità e d'incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs 39/2013;

RITENUTA ed attestata l'inesistenza di posizioni di conflitto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/1990, come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

PREMESSO,

- Che con deliberazione di G. C. n. 44 del 14/07/2016 è stato disposto di istituire il Servizio di Supporto Tecnico per la Gestione Forestale sostenibile del patrimonio demaniale del Comune di Castelvita al fine di supportare il Servizio Patrimonio Boschivo nell'espletamento dei seguenti adempimenti:
  - a) Supporto tecnico amministrativo inerente l'attuazione dei P.A.F. (*istanze presso Enti, avvisi e bandi di gara relativi alle utilizzazioni boschive*);
  - b) Coadiuvare i progettisti incaricati dall'Ente nell'assegno e stima del materiale legnoso ritraibile dalle particelle forestali cadenti al taglio;
  - c) Coadiuvare l'U.O.D. Foreste durante i sopralluoghi atti all'autorizzazione al taglio delle particelle forestali;
  - d) Assegnazione quote fida pascolo e diritti di legnatico;
  - e) Attività di supporto inerenti le opportunità previste dal PSR Regione Campania 2014-2020;

- Che con il medesimo atto sono stati demandati al Responsabile del Servizio P. M. gli adempimenti consequenziali, assegnando l'importo di € 3.000,00, oltre IVA e Cassa come per legge, quale compenso per il suddetto incarico professionale;

VISTA la determinazione dell'Ufficio Polizia Municipale n. 29 del 25/07/2016 (*Reg. gen. n. 304 del 28/07/2016*) con la quale è stata affidata la prestazione professionale di Supporto Tecnico per la Gestione Forestale Sostenibile del patrimonio demaniale del Comune di Castelcivita al Dr Forestale Ambientale Giovanni FORNATARO, nato a Salerno il 09/05/1973, iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Salerno con il n. 707, titolare dello Studio AGRI FOR SERVICE di Giovanni Fornataro, con sede legale in Salerno Via Raffaele Guariglia 1/H;

#### CONSIDERATO,

- Che nel medesimo atto è stata impegnata la complessiva somma di € 3.000,00, oltre IVA e Cassa, quale onorario da corrispondere al Tecnico incaricato ed è stato approvato uno schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra il predetto Tecnico ed il Comune di Castelcivita, atto successivamente sottoscritto dalle parti in data 06/09/2016 prot. 0004273;
- Che con determina dell'Ufficio P. M. n. 28 del 25/05/2017 (*Reg. gen. n. 196 del 05/06/2017*) è stata già disposta la liquidazione della fattura n. 09/PA in data 24/04/2017 dell'importo complessivo di € 1.244,40, riferita al 1° quadrimestre;

VISTA la fattura elettronica n. 10/PA in data 31/05/2017 dell'importo complessivo di € 1.244,40 (*incluso IVA e Cassa*), emessa da AGRIFOR SERVICE di Giovanni FORNATARO, quale compenso per il secondo quadrimestre, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione sottoscritta;

RITENUTO di dover disporre la relativa liquidazione, essendo stato regolarmente espletato l'incarico professionale;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

### **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa,

1. DI LIQUIDARE al Dr Forestale Ambientale Giovanni FORNATARO, nato a Salerno il 09/05/1973, iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Salerno con il n. 707, titolare dello Studio AGRI FOR SERVICE di Giovanni Fornataro, con sede legale in Salerno Via Raffaele Guariglia 1/H (*Partita IVA 05104230650*), la somma di € 1.244,40 relativa alla fattura elettronica n. 10/PA in data 05/06/2017, quale compenso riferito al 2° quadrimestre dell'incarico professionale di Supporto Tecnico per la Gestione Forestale Sostenibile del patrimonio demaniale del Comune di Castelcivita, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione sottoscritta in data 06/09/2016.
2. DI IMPUTARE la spesa alla Missione 01-05-1.03.02.02.001 cap. 225/4 del bilancio corrente, gestione residui.
3. DI DISPORRE il pagamento del suddetto importo con accredito sulle coordinate acquisite agli atti d'ufficio.
4. DI TRASMETTERE la presente:

- All'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Pubblicazioni Albo Pretorio per quanto di rispettiva competenza, ivi compresa la pubblicazione dei dati sul sito web comunale [www.comune.castelcivita.sa.it](http://www.comune.castelcivita.sa.it) nelle apposite sezioni di "Amministrazione trasparente".
- Al Sindaco.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 gg. consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P. M.  
M.Ilo Magg. Mario VINCENZO



IL SEGRETARIO COMUNALE

**"AMMINISTRAZIONE APERTA" – art. 18 L. 07/08/2012 n. 134**

Impresa o soggetto		Erogazione		Norma o titolo a base dell'attribuzione	Responsabile del procedimento		Modalità di individuazione del soggetto beneficiario	Link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio
Beneficiario	Dati fiscali	Natura	Importo (IVA esclusa)		Ufficio	Funzionario responsabile		
Dr Forestale Ambientale Giovanni Fornataro di Salerno	05104230650	Fattura n. 10/PA del 31/05/2017	€ 1.020,00	Incarico di Servizio Supporto Tecnico Forestale al Servizio Patrimonio Boschivo	Polizia Municipale	M.Ilo Magg. Mario VINCENZO	Affidamento diretto – artt. 8 e 11 Reg. comunale acquisizione lavori, beni e servizi in economia	Determina affidamento 29/2016

### **SERVIZIO RAGIONERIA**

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile per l'esecutività della presente liquidazione di spesa e si attesta la copertura finanziaria, annotata alla Missione 01-05-1.03.02.02.001 cap. 225/4 del bilancio 2017, gestione residui.

Dalla Residenza Municipale, addì - 4 LUG. 2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA**



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal - 4 LUG. 2017

**IL RESPONSABILE**



La presente determinazione viene trasmessa:

- all'Ufficio Ragioneria in data \_\_\_\_\_

- al Sindaco

- .....