



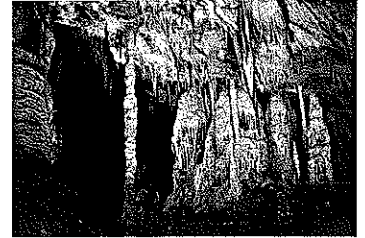
# COMUNE DI CASTELCIVITA

(Provincia di Salerno)

Piazza Umberto I, n. 4 84020 – CASTELCIVITA - (SA)

tel. 0828-975009 - fax 0828-975486

PEC : ufficiotecnico.castelvita@asmepec.it



UFFICIO TECNICO COMUNALE		
N. <u>286</u> del Reg. Generale	data di reg. <u>17 GIU 2015</u>	Prot. N. <u>av 3284</u>
<u>Determinazione n. 118/UTC</u>		<u>Del 11.06.2015</u>
<u>Oggetto:</u>	Liquidazione fattura n. 1 del 31.03.2015 alla Good Service S.r.l.s. per supporto alle maestranze addette alla raccolta "porta a porta" periodo MARZO 2015. CIG Z2A1269740	

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Visto** il D.L.vo 267/2000;

**Visto** la delibera della Giunta Comunale n° 9 del 05.02.2015 con la quale veniva nominato il responsabile dell'U.T.C. e il successivo decreto prot. 0001485 del 19.13.2015;

**Visto** il Regolamento sui lavori e le forniture di beni e servizi settori ordinari e speciali da eseguirsi in economia D.Lgs. n° 163/2006, approvato con delibera di C.C. n° 50 del 20/10/2006;

**Visto** il Bilancio 2015, in corso di redazione;

**Premesso :**

- Che con delibera di G.C. n. 25 del 09.06.2008 il Comune di Castelvita ha istituito il servizio di raccolta "porta a porta", con il metodo della gestione in economia diretta, e affidamento a terzi per attività di supporto;

**VISTA** la determina n. 342 del 19.12.2014 con la quale veniva affidato il servizio di supporto alla raccolta delle frazioni di rifiuti solidi urbani mediante prestazioni per 72 ore settimanali con 2/4 maestranze, alla Global Service srls con sede in Castelvita alla via Cosentini, 49, attività da svolgere mediante proprie maestranze e con l'utilizzo anche di propri mezzi e attrezzature, per la durata di 4 mesi, a far data dal 01.01.2015 per l'importo complessivo di € 3.300,00 mensili altre iva;

**VISTA** la fattura n. 1 del 31.03.2015 pervenuta a questo Ente in data 08.06.2015 prot. 0003127 con la quale la ditta Global Service richiedeva la liquidazione della somma di Euro 3.630,00 riferita alle prestazioni effettuate nel periodo **MARZO 2015** ;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) –

Applicazione "split payment";

**VERIFICATO** che il servizio è stato eseguito secondo quanto stabilito;

**VISTO** l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000, n. 267;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere in merito;

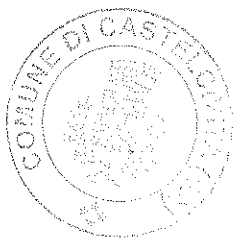
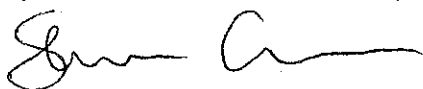
### DETERMINA

- 1 La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2 Di liquidare, come il presente atto liquida, per le motivazioni addotte in narrativa, alla Good Service srls con sede in Castelcivita alla via Cosentini, 49, la somma complessiva di **€ 3.300,00** iva esclusa, giusta fattura n° 1 del 31.03.2015 acquisita al protocollo dell'Ente in data 08.06.2015 al n° 0003127 per le prestazioni effettuate nel periodo **MARZO 2015**;
- 3 Di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettere b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il servizio finanziario del comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad **Euro 330,00**;
- 4 Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il **31/12/2015**;
- 5 Di pagare, la somma di Euro 3.300,00 la ditta Good Service srls con sede In Castelcivita alla via Cosentini, 49, mediante Bonifico alla BCC di Battipaglia e Montecorvino Rovella filiale di Serre IBAN IT100083787656000000336679, intestato alla stessa, relativa alle prestazioni di supporto alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani "porta a porta" e servizi di spazzamento;
- 6 Di imputare la spesa occorrente di **€ 3.630,00** all'intervento **1.09.05.03 cap. 1278** del bilancio 2015, in corso di redazione;

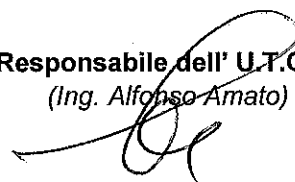
Trasmettere la presente, una volta pubblicata, alla ditta affidataria, al Segretario Comunale ed al Sindaco.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Oline del Comune per 15 giorni consecutivi ed avrà il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183. comma 9 del D. Lgs. 267 /2000.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Geom. Cosmo Stellavatecasio)



**Il Responsabile dell' U.T.C**  
(Ing. Alfonso Amato)

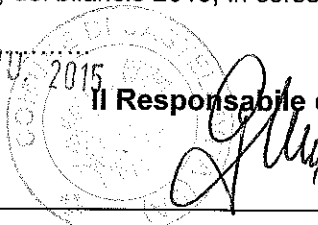


### SERVIZIO DI RAGIONERIA

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile di spesa di cui innanzi ai sensi dell'art. 49, comma 1° e del D. Lgs. 267/00 e si attesta la copertura finanziaria nello stesso prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del t. u. per la quale è stato annotato, all'intervento 1.09 05.03 cap. 1278, del bilancio 2015, in corso di redazione;

Li, .....12 GIU. 2015

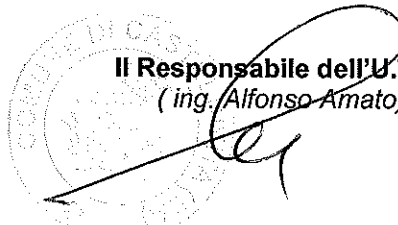
**Il Responsabile del Servizio**



In data .....12 GIU. 2015..... copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Segretario comunale
- Direttore generale
- Area Finanziaria
- Area .....

**Il Responsabile dell'U.T.C.**  
(ing. Alfonso Amato)



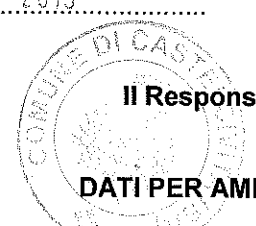
### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio Online del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il .....17 GIU. 2015.....

**Il Responsabile della Pubblicazione**

### DATI PER AMMINISTRAZIONE APERTA



Impresa o Soggetto		Erogazione		Norma o Titolo a base dell'attribuzione	Responsabile del procedimento		Modalità di individuazione del soggetto beneficiario	Link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio
Beneficiario	Dati Fiscali	Natura	Importo		Ufficio	Funzionario responsabile		
Good Service srls	00497810655	Servizio di supporto raccolta dei rifiuti porta a porta	€ 3.630,00	Servizio raccolta rifiuti Periodo marzo 2015	UTC	Ing. Alfonso Amato	Art. 125 c. 11 DLgs 163/06	Determina affidamento n. 342 del 19.12.2014