



# COMUNE DI CASTELCIVITA

(Provincia di Salerno)

Piazza Umberto I, n. 4 84020 - CASTELCIVITA - (SA) - tel. 0828 975009, fax 0828 975486 - C. F. 00497810655

Sito web [www.comune.castelcivita.sa.it](http://www.comune.castelcivita.sa.it) - E-Mail [comunecastelcivita@libero.it](mailto:comunecastelcivita@libero.it)

## AREA AMMINISTRATIVA

PEC [poliziamunicipale.castelcivita@asmepec.it](mailto:poliziamunicipale.castelcivita@asmepec.it)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 55 DEL 27/05/2013

**REGISTRO GENERALE N. 252**

**PROT. N. 3231 DEL 27/05/2013**

**OGGETTO: RINNOVO ANNO 2013 SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE AL TERMINALE RILEVAZIONE PRESENZE ED AL SOFTWARE APPLICATIVO "RILPRES E PROTOCOLLO INFORMATICO" - IMPEGNO/ LIQUIDAZIONE DI SPESA PER FATTURA N. 220/2013 DI "PUBVLISYS SPA".**

VISTA la deliberazione di G. C. n. 197 del 15/09/1997 con la quale venivano individuati i responsabili degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C. C. n. 31 del 22/10/1997, esecutiva;

VISTO il Decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 0004229 in data 12/06/2012 di conferma del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Servizio P.M. per le funzioni ivi esplicitate;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2013, in corso di redazione;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO che con determinazione dell'Area Amm.va n. 30 del 24/02/2012 (*Reg. gen. n. 112 del 29/02/2012*) è stata approvata l'offerta della Ditta "PUBVLISYS SPA", con sede in Potenza, per il servizio di assistenza hardware al Terminale Rilevazione Presenze ed al software applicativo "*Rilpres e Protocollo Informatico*" al costo annuo di € 1.750,00 (*oltre IVA*) e con validità per un triennio;

VISTA la fattura n. 220 in data 21/05/2013 dell'importo complessivo di € 2.117,50, emessa dalla citata Ditta quale canone annuo per il servizio di assistenza nel periodo 01/01/2013 - 31/12/2013, acquisita al protocollo comunale il 24/05/2013 n. 0003137;

RILEVATO che il suddetto servizio di assistenza risulta regolarmente erogato;

RITENUTO di dover disporre l'impegno spesa e contestuale liquidazione della predetta fattura;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

Per quanto esposto in premessa,

1. DI DISPORRE il rinnovo, per l'anno 2013, del servizio di assistenza hardware al Terminale Rilevazione Presenze ed al software applicativo "Rilpres e Protocollo Informatico", erogato da "PUBLISYS SPA".
2. DI IMPEGNARE la somma di € 1.750,00 (oltre IVA), quale costo del suddetto servizio per l'anno 2013.
3. DI LIQUIDARE alla "PUBLISYS SPA", con sede a Potenza, l'importo complessivo di € 2.117,50 (IVA inclusa) relativo alla fattura n. 220/2013, con accredito presso la Banca Popolare di Bari – Agenzia PZ – IBAN IT34Z0542404201000002031211.
4. DI IMPUTARE la relativa spesa al Titolo 1.01.02.03 cap. 118 del bilancio corrente.
5. DI TRASMETTERE la presente:
  - o All'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Pubblicazioni Albo Pretorio per quanto di rispettiva competenza, ivi compresa la pubblicazione dei dati del sottostante prospetto sul sito web comunale [www.comune.castelcivita.sa.it](http://www.comune.castelcivita.sa.it) sezione "Amministrazione aperta", se rientranti negli obblighi previsti dall'art. 18 della L. 134/2012 o sezione "Misure per l'anticorruzione" ai sensi dell'art. 1 c. 32 della L. 190/2012.
  - o Al Commissario Straordinario ed al Segretario Comunale.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 gg. consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs n. 267/2000.

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA  
E SERVIZIO P. M.

M. Ilo Magg. Mario VINCENZO



**"AMMINISTRAZIONE APERTA" – art. 18 L. 07/08/2012 n. 134**

Impresa o soggetto		Erogazione		Norma o titolo a base dell'attribuzione	Responsabile del procedimento		Modalità di individuazione del soggetto beneficiario	Link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio
Beneficiario	Dati fiscali	Natura	Importo		Ufficio	Funzionario responsabile		
PUBLISYS SPA	0097860768	Fattura 220/2013 per l'anno 2013	€ 2.117,50	Rinnovo annuale servizio assistenza "Rilpres e protocollo informatico"	AREA AMM:VA	M.Ilo Magg. Mario VINCENZO	Adesione offerta con validità triennale	Determina affidamento n. 112/2012.



### **SERVIZIO RAGIONERIA**

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile per l'esecutività del presente atto e si attesta la copertura finanziaria, annotata al Titolo 1.01.02.03 cap. 118 del bilancio 2013.

Dalla Residenza Municipale, addì 28 MAG. 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 MAG. 2013



IL RESPONSABILE

La presente determinazione viene trasmessa:

- all'Ufficio Ragioneria in data 27 MAG. 2013
- al Commissario Straordinario ed al Segretario Comunale.

- .....