

# COMUNE DI CASTELCIVITA

(Provincia di Salerno)

Piazza Umberto I, n. 4 84020 - CASTELCIVITA - (SA) - tel. 0828 975009, fax 0828 975486 –  
C. F. 00497810655 Sito web [www.comune.castelcivita.sa.it](http://www.comune.castelcivita.sa.it)-  
E-Mail [comunecasteicivita@ilbero.it](mailto:comunecasteicivita@ilbero.it)

## PUBBLICA ISTRUZIONE

CAPITOLATO D'APPALTO

**Servizio trasporto scolastico**

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI, CON VIGILANZA, CON VEICOLI ADIBITI AL TRASPORTO SCOLASTICO (Decreto Ministeriale del 31/01/1997 art. 1) NON INFERIORE A 25 POSTI, andata: ALUNNI DELLE CONTRADE DI CASTELCIVITA CHE FREQUENTANO LA SCUOLA PRIMARIA DI CONTRONE E LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO DI CASTELCIVITA, ritorno: ALUNNI DELLE CONTRADE CHE FREQUENTANO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CASTELCIVITA E DELLA PRIMARIA DI CONTRONE – ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

**PERCORSO "B"**

## ART. 1

L'Appalto ha per oggetto il trasporto – comprensivo di vigilanza – con veicoli adibiti al trasporto scolastico (Decreto Ministeriale del 31/01/1997, art. 1 ) non inferiore a 25 posti, degli alunni delle Contrade di Castelcivita frequentanti:

**ANDATA:** la Scuola Primaria di Controne e la Scuola Secondaria di 1° grado di Castelcivita;

**RITORNO:** la Scuola dell'Infanzia di Castelcivita e la Scuola Primaria di Controne , ai sensi della Legge Regionale della Campania n. 13 del 01/08/2011 e del vigente Regolamento del Servizio Trasporto Scolastico, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 26 del 03/07/2012.

Il percorso giornaliero è articolato come segue, con le fermate nei pressi delle abitazioni degli alunni trasportati:

**ANDATA** partenza ore 07,30 da Casa Lucia.

**Case Lucia – Serra II° - Serracchio – Suvero - San Tommaso – Serra I° – Pantano di sopra – Pantano di sotto – Serra I° - Piano del ponte – Controne (scuola Primaria) – strada Provinciale – Bruscatina – Castelcivita ( Via San Francesco).** (arrivo previsto entro le ore 08,30)

**RITORNO** - (senza mensa scolastica) – partenza ore 12,15 dalla scuola di Castelcivita

**Castelcivita, Via San Francesco – Strada Provinciale - strada provinciale per Controne - Scuola Primaria di Controne – Piano del Ponte – Casa Lucia – Cerrina – Serra II° - Serracchio – Suvero – San Tommaso – Serra I° - Pantano di sopra - Pantano di sotto.**

**RITORNO** – (con la mensa scolastica): partenza ore 12:45 da Controne.

1) **Controne (Scuola Primaria) – Piano del Ponte – Casa Lucia – Serra II° - Serracchio – Suvero – Serra I° (via S. Tommaso) - Pantano di Sopra.**

2) **partenza ore 16,00 da Castelcivita**

**Castelcivita via (Scuola dell'Infanzia) – Via Strada Provinciale – Via San Filippo - Piano del Ponte – Casa Lucia - Cerrina – Serra II° - Serracchio – Serra I° (Via S. Tommaso).**

Il percorso "B" è suddiviso come segue:

**Dall' 11 settembre 2019 al 31 ottobre 2019 (senza mensa scolastica):**

45 km giornalieri (andata e ritorno) per n.37 giorni infrasettimanali (dal lunedì al venerdì);

35 km giornalieri (andata e ritorno) per n. 7 sabato

**Dal 04 novembre 2019 al 31 maggio 2020 (con la mensa scolastica della scuola dell'infanzia):**

51 km giornalieri (andata e ritorno) per n.131 giorni infrasettimanali (dal lunedì al venerdì);

35 km giornalieri (andata e ritorno) per n. 24 sabato

**Dal 03 giugno 2020 al 06 giugno 2020 (senza mensa scolastica):**

45 km giornalieri (andata e ritorno) per n.3 giorni infrasettimanali (dal lunedì al venerdì);

35 km giornalieri (andata e ritorno) per n. 1 sabato

**Dall' 8 giugno 2020 al 30 giugno 2020 (senza mensa scolastica, solo la tratta per il ritorno degli alunni delle contrade che frequentano la scuola dell'infanzia di Castelcivita):**

15 km giornalieri (andata e ritorno) per n.17 giorni infrasettimanali (dal lunedì al

venerdi);

L'elenco degli autorizzati alla fruizione del servizio, completo dei rispettivi indirizzi sarà consegnato alla ditta affidataria prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Le fermate devono essere effettuate, ove possibile, in prossimità del domicilio degli alunni trasportati, secondo il percorso riportato nel presente Capitolato. E' fatta salva la possibilità di apportare variazioni al percorso per subentrate necessità nella gestione del servizio. I genitori degli alunni sono responsabili, per il percorso di andata, fino alla presa in consegna da parte del personale di vigilanza in servizio nello scuolabus e, per il percorso di ritorno, dal momento della riconsegna dell'alunno da parte del personale dello scuolabus.

## **ART. 2**

Gli orari di percorrenza saranno stabiliti in relazione agli orari di entrata ed uscita scolastici, predeterminati dalla Dirigenza Scolastica

L'orario di entrata ed uscita per l'anno scolastico 2019/2020 sarà presumibilmente così articolato:

- a) Scuola Primaria di Controne: dal lunedì al sabato ore 08,15 - 12,45.
- b) Scuola secondaria di 1° grado di Castelcivita: dal lunedì al sabato 08,30-13,30 orario ordinario; con l'inizio della mensa scolastica 08,30-16,00 orario pomeridiano.
- c) Scuola dell'infanzia di Castelcivita: dal lunedì al venerdì ore 09,00-12,30 (senza mensa scolastica); con l'inizio della mensa scolastica ore 09,00-16,00.

Qualora l'orario previsto subisca variazioni nel corso dell'anno scolastico, la ditta affidataria è obbligata al pieno rispetto dello stesso, senza eccepire alcuna variazione sul compenso pattuito.

## **ART.3**

L'attività espletata per l'esecuzione del servizio del presente appalto è soggetta in qualsiasi momento al controllo dell'Amministrazione Comunale, che si avvarrà dei propri organi per effettuare accertamenti e fornire suggerimenti in ordine all'espletamento del servizio. Saranno formulati opportuni rilievi qualora si riscontrino che la prestazione non sia conforme alle prescrizioni del capitolato o comunque sia svolta in modo insoddisfacente.

## **ART. 4**

Le ditte partecipanti all'appalto, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 45 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. e dalla L. R. 13/2011, sono obbligate a prendere preventivamente visione dei percorsi dove si espletterà il servizio, al fine di evitare problemi d'interpretazione in ordine ai luoghi ed alla modalità di svolgimento dello stesso.

## **ART. 5**

Il servizio oggetto del presente appalto, rientrante nella categoria "Servizi di trasporto pubblico terrestre", Codice CPV: 60112000-6 di cui al Regolamento CE n. 213/2008, è ad ogni effetto, servizio pubblico e per nessuna ragione può essere abbandonato o sospeso e dovrà essere reso con diligenza e la massima responsabilità.

In caso d'inadempienza o abbandono degli alunni trasportati, oltre alle sanzioni penali ravvisabili, potrà essere irrogata una sanzione amministrativa pari ad € 300,00.

## **ART. 6**

L'appalto viene riservato alle Ditte in possesso delle prescritte autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio da rimessa con conducente, nonché dell'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A.

**Il trasporto relativamente agli itinerari con scuolabus dovrà rispondere alle norme dettate dal decreto ministeriale 18/04/1977 e successive modifiche ed integrazioni.**

L'impresa esercente il servizio deve possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di cui al decreto ministeriale 20/12/1991, n. 448 (idoneità morale, professionale e finanziaria).

I veicoli impegnati devono essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e con ogni successivo adeguamento delle norme di sicurezza indipendentemente dall'anno di immatricolazione. Devono inoltre essere provvisti di adeguate coperture assicurative a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi (**minimo €. 7.290.000,00 per le autovetture ed €. 7.290.000,00 per lo scuolabus**), da esibire entro la data di sottoscrizione del contratto.

Resta a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore qualsiasi risarcimento senza diritti di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Il trasporto scolastico effettuato a mezzo di autovettura deve essere uniformato a quanto stabilito agli articoli 85 e 172 del Codice della Strada, nonché dai Regolamenti Comunali emanati ai sensi della legge 15/01/1992 n. 21, che disciplinano il servizio di noleggio da rimessa con conducente;

Il conducente del veicolo deve essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali prescritti per effettuare il servizio richiesto e qualora lo stesso sia legato al vettore da rapporto di dipendenza, questo deve essere regolato con apposito contratto collettivo di categoria e conseguente regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

Il personale dovrà osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.

Il Comune provvederà all'accertamento di detti requisiti nei confronti della ditta cui sarà affidato il servizio.

**E' fatto obbligo alla ditta affidataria di presentare, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:**

- Copia delle carte di circolazione dei veicoli;
- Copia delle polizze assicurative dei veicoli;
- Copia delle patenti di guida e CAP dei conducenti;
- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da cui risulti:
  1. di non avvalersi di dipendenti e/o collaboratori nell'esercizio dell'attività, ovvero,
  2. di avvalersi di n° \_\_\_\_\_ dipendenti e/o collaboratori nell'esercizio dell'attività e che gli stessi saranno regolarizzati ai fini contributivi, previdenziali, assistenziali ed assicurativi prima dell'inizio.

Nel caso la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a pretendere dal Comune. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto.

## ART. 7

Per il servizio oggetto del presente appalto è previsto un importo giornaliero come di seguito riportato

**Dall' 11 settembre 2019 al 31 ottobre 2019 (senza mensa scolastica):**

€ 90,00 giornalieri (dal lunedì al venerdì);

€ 70,00 giornalieri (sabato)

**Dal 04 novembre 2019 al 31 maggio 2020 (con la mensa scolastica della scuola dell'infanzia):**

€ 102,00 giornalieri (dal lunedì al venerdì);

€ 70,00 giornalieri (sabato)

**Dal 03 giugno 2020 al 06 giugno 2020 (senza mensa scolastica):**

€ 90,00 giornalieri (dal lunedì al venerdì);

€ 70,00 giornalieri (sabato)

**Dall' 8 giugno 2020 al 30 giugno 2020 (senza mensa scolastica, solo la tratta per il ritorno degli alunni delle contrade che frequentano la scuola dell'infanzia di Castelcivita):**

€ 30,00 giornalieri (dal lunedì al venerdì)

così desunto da calcolo **€ 2,00 (due/00)** per ogni chilometro quotidianamente percorso.

Pertanto, sulla base dell'importo giornaliero sopra calcolato e del calendario scolastico Regionale 2019/2020, si quantifica un importo totale della spesa massima di **€ 19.712,00 + IVA**. Il compenso spettante sarà calcolato mensilmente sulla base delle giornate effettive in cui il servizio è stato prestato e, conseguentemente, sarà liquidato alla scadenza di ogni mese, a seguito di presentazione di regolare fattura corredata da dettagliato prospetto in cui devono essere riportati i giorni di servizio resi nel mese di riferimento, debitamente riscontrati dai competenti uffici comunali.

La Ditta appaltatrice è formalmente obbligata a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente appalto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato, giuste previsioni dell'art. 3 della legge 36/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

## Art. 8

Nel presente appalto sono compresi n. 2 uscite didattiche sul territorio comunale di "andata e ritorno"

## Art.9

L'affidamento del servizio avrà luogo ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, con riferimento sia alle modalità di affidamento che alle corrispondenti classi di importo.

L'Appalto avrà la durata dell'intero anno scolastico, con inizio e termine nelle date previste dal Calendario della Regione Campania.

## ART. 10

Tutte le spese inerenti i mezzi e le attrezzature, comunque adibite e riguardanti il servizio specificato nel presente Capitolato, sono a completo carico della Ditta appaltatrice.

La determinazione di affidamento terrà luogo di formale contratto, da registrarsi in caso d'uso ai sensi del R.D. 18.01.1923, n. 2440.

La Ditta affidataria dichiara, a tutti gli effetti di legge, che l'appalto previsto nel presente Capitolato viene effettuato nell'esercizio d'impresa, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e che pertanto, ai sensi dell'art. 1 del medesimo D.P.R., è soggetto a I.V.A.

## **ART. 11**

L'Impresa è responsabile di ogni danno che potesse derivare al Comune ed ai terzi dall'inadempimento del servizio assunto con il presente Capitolato. Eventuali risarcimenti dei danni saranno regolati come per legge.

L'appaltatore solleva il Comune di Castelvita ed i suoi funzionari da ogni responsabilità, sia civile che penale, per eventuali sinistri subiti dai propri dipendenti e per tutti i danni procurati per propria colpa o dolo, ai fruitori del servizio.

L'appaltatore s'impegna, prima della firma del contratto, a depositare l'apposita polizza d'assicurazione a copertura dei rischi di responsabilità civile nei confronti dell'Ente e dei terzi.

Compete sempre all'appaltatore l'obbligo di riferire all'Amministrazione Comunale, per iscritto, tutte quelle deficienze che possono compromettere la regolarità e la sicurezza del servizio.

## **Art. 12**

Nei casi d'inadempienza agli obblighi contrattuali, l'impresa appaltatrice è obbligata ad ovviare in un termine stabilito, pena la revoca del contratto.

## **ART. 13**

Verificandosi deficienze o abusi negli obblighi contrattuali, l'amministrazione, salvo quanto disposto dall'articolo precedente, ha facoltà di provvedere d'ufficio ed a spese dell'impresa ad adottare i provvedimenti necessari per il regolare andamento del servizio, nei casi in cui la stessa, appositamente diffidata, non ottemperasse agli obblighi dovuti.

## **ART. 14**

Il Comune, salvo il disposto dell'articolo che segue, può procedere alla revoca dell'appalto e provvedere direttamente al servizio, in danno dell'impresa, nei seguenti casi:

- a) di gravissime e continue violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di formale diffida dell'Amministrazione Comunale;
- b) di sospensione od abbandono, da parte della ditta, del servizio appaltato;
- c) quando venga meno uno o più requisiti previsti dalla L. R. 13/2011;
- d) in tutti gli altri casi previsti dalle vigenti normative in materia di affidamento dei servizi pubblici e dei contratti pubblici.

## **ART. 15**

Tutte le vertenze che dovessero sorgere fra il Comune e l'Impresa, di qualsiasi natura e nessuna esclusa, saranno definite come per legge.

## **ART. 16**

Tutti gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere della spesa a carico del Comune o in solido con il Comune. E' escluso il diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

## **ART. 17**

E' vietato all'impresa di cedere o subappaltare il servizio senza il preventivo consenso dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del contratto, oltre al risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune.

L' unico responsabile verso il Comune e verso terzi è l'appaltatore, sia in caso di infrazione alle norme del presente Capitolato, che in presenza di un subappaltatore occulto.

## **ART. 18**

Eventuali chiusure delle scuole, non previste nel calendario scolastico, determineranno la sospensione del servizio con semplice avviso immediato da parte del Comune.

Castelvita,

Il Resp. Del Procedimento  
Giuseppe VERLOTTA



Il RESP. DELL' AREA AMM.VA  
Emiliano VERLOTTA